



---

§ 57

**Määrärahamuutosanomus investointiprojektiin Esteettömyyskartoitukset ja -korjaukset (8031)**

RUSDno-2022-529

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

Valtuuston hyväksymässä talousarvion investointiprojektissa (8031) on varattu kunnan esteettömyyskartoituksiin ja -korjauksiin määrärahaa vuodelle 2022 yhteensä 70 000 euroa.

Esteettömyyttä on edistetty kunnassa kunnanhallituksen (10.8.2020 § 139) asettaman esteettömyystyöryhmän koordinoimana investointiprojekteihin varattujen määrärahojen puitteissa. Esteettömyystyöryhmään kuuluvat hyvinvointijohtaja (pj), kunnan insinööri, rakennustarkastaja, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja sekä alueellinen esteettömyyskoordinaattori.

Viime ja edellisen vuoden aikana mm. korjattiin pääkirjaston esteettömyyttä. Alkuperäisen suunnitelman mukaisesti kuluvana vuonna oli tarkoitus kohdentaa korjaukset Vahdon lähikirjastoon. Lähikirjaston esteettömyyskorjausten osuus kokonaisuutena (ilman rakennemuutoksia) arvioitiin n. 40 000–50 000 euroksi (10.9.2021 tehtyjen esteettömyystarkastusten perusteella). Suunnitellulla korjauksella lähikirjaston vanhaa kiinteistöä ei kuitenkaan olisi saatu täydellisesti esteettömäksi. Työryhmä piti kuitenkin olennaisena sitä, että kunnan alueella on yksi lähes esteetön palvelupiste.

Nykyisessä tilanteessa pääkirjaston ollessa suljettuna, kunnassa ei ole esteetöntä kirjastotilaa. Pääkirjaston väistötilavaihtoehdoksi on tällä hetkellä suunniteltu mm. kunnantalon valtuustosalia. Siirrettäessä kirjastopalveluja tulevaan väistötilaan, osana muita esimerkiksi omatoimikäytön mahdollistavia muutostöitä, tilan esteettömyys ja omatoimikäyttö tulisi varmistaa, ainakin edistää mahdollisuuksien mukaan. Ennakoiden voisi arvioida, että tulevan väistötilan esteettömyys olisi todennäköisesti helpompi varmistaa kuin vanhan Vahdon lähikirjaston kiinteistön esteettömyys.

Edellä mainitusta syistä esitetäänkin, että muutetaan esteettömyyden investointiprojektia toimintasuunnitelmaa siten, että sitä projektia ja siihen varattuja määrärahoja kohdennetaan tulevan kirjaston väistötilan muutostöihin, ml. omatoimikäyttö ja esteettömyyden varmistaminen. Näin saadaan todennäköisesti varmimmin ja nopeimmin käytössä olevalla investointimäärärahalla varmistettua kuntaan esteetön kirjastotila. Jäljelle jäävällä investointimäärärahalla edistetään muita tarpeellisia kohteita (esim. terveysaseman kohteet).

Esteettömyystyöryhmä puoltaa määrärahamuutosesitystä.



---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Ruskon pääkirjaston väistötiloihin siirtymisen muutostyöt toteutetaan nopeutetulla aikataululla heti kun päätös sopivasta ja työturvallisesta väistötilasta on tehty.

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle määrärahamuutosta koskien esteettömyyskartoituksiin ja -korjauksiin osoitettua investointiprojektia (8031) siten, että pääosa määrärahasta kohdennetaan tulevan kirjaston väistötilan muutostöihin. Muutostöillä turvataan samalla väistötilan esteettömyys. Lisäksi jäljelle jääneellä määrärahalla edistetään muita esteettömyyskorjauskohteita, kun em. kustannukset täsmentyvät. Määrärahamuutoksella ei ole vaikutusta projektikohtaiseen investointimäärärahan suuruuteen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Rusko  
09.09.2022

Jari Liukkonen  
Toimistosihteeri

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Lähetetty sähköpostitse



## Oikaisuvaatimus

§57

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

#### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti**. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**